

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.Б.23 Профессиональная этика и служебный этикет  
наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Направленность (профиль)

38.05.01.06 Финансово-экономическое обеспечение федеральных  
государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской  
Федерации

Форма обучения

очная

Год набора

2018

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Программу составили \_\_\_\_\_

ст.преподаватель, Шкарпетина Елена Владимировна

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Одной из основных задач российского образования является подготовка квалифицированных работников, способных эффективно работать по специальности на уровне мировых стандартов и реалий цифровой экономики, что несомненно предполагает владение искусством делового общения и знания этических норм в современной профессиональной среде. Целью преподаваемого курса как раз и является формирование у студентов навыков умения работы с людьми, умения вести переговоры, умения принимать решения, не выходящие за рамки профессиональной этики, включающей в том числе и этику цифровизации.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение теоретических основ этики, профессиональной этики и служебного этикета, в том числе и в условиях цифровизации;
- Формирование практических навыков делового поведения;
- формирование мировоззрения социально-ответственной деловой личности.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Запланированные результаты обучения по дисциплине   |
|--|---|
| <b>ОК-4: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</b> |   |
| ОК-4: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета        | <ul style="list-style-type: none"><li>- основные этические понятия и категории;</li><li>- основы кодифицированной этики;</li><li>- основные принципы делового общения;</li><li>- особенности этики в условиях современной цифровой среды.</li><li>- принимать профессиональные решения с учетом моральных и этических норм поведения на основе использования возможностей цифровизации.</li><li>- навыками делового общения на уровне современных требований к социально-ответственной личности</li></ul> |
| <b>ПК-19: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы</b>                        |   |
| ПК-19: способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы                               | <ul style="list-style-type: none"><li>- основные научные методы, применяемые при решении этических проблем в рамках профессиональной подготовки.</li><li>- принимать профессиональные решения на основе научно обоснованных этических и психологических критериев.</li><li>- навыками делового общения с учетом психологических факторов.</li></ul>   |

**ПК-50: способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

ПК-50: способностью проектировать, реализовывать, контролировать и оценивать результаты образовательного процесса по экономическим дисциплинам (модулям) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

- основные требования и критерии организации и оценивания экономических дисциплин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- знать и оценивать вызовы и риски современной информационной среды в образовательной деятельности.
- применять профессиональные и научно обоснованные критерии при оценивании результатов образовательного процесса по экономическим дисциплинам.
- навыками организации и контроля за образовательным процессом по экономическим дисциплинам с учетом возможностей цифровизации.

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы                         | Всего,<br>зачетных<br>единиц<br>(акад. час) | е |
|--|---|---|
|  |   | 1 |
| <b>Контактная работа с преподавателем:</b> | <b>1 (36)</b>                               |   |
| занятия лекционного типа                   | 0,5 (18)                                    |   |
| практические занятия                       | 0,5 (18)                                    |   |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> | <b>2 (72)</b>                               |   |
| курсовое проектирование (КП)               | Нет   |   |
| курсовая работа (КР)                       | Нет   |   |

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| №<br>п/п   |                          | Модули, темы (разделы) дисциплины  |                          | Контактная работа, ак. час.    |                          |   |                          |  |  |                                     |  |
|--|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|--|--|-------------------------------------|--|
|  |                          |  |                          | Занятия<br>лекционного<br>типа |                          | Занятия семинарского типа                 |                          |  |  | Самостоятельная<br>работа, ак. час. |  |
|  |                          |  |                          |                                |                          | Семинары и/или<br>Практические<br>занятия |                          | Лабораторные<br>работы и/или<br>Практикумы |  |                                     |  |
| Всего  | В том<br>числе в<br>ЭИОС | Всего  | В том<br>числе в<br>ЭИОС | Всего                          | В том<br>числе в<br>ЭИОС | Всего                                     | В том<br>числе в<br>ЭИОС |  |  |                                     |  |
| <b>1. Теоретические основы профессиональной этики.</b> |                          |  |                          |                                |                          |   |                          |  |  |                                     |  |
|  |                          | 1. Понятие этики как учения о морали и нравственности. Предпосылки возникновения этики. Формирование профессиональной деловой этики. Кодексы профессиональной этики. Особенности профессиональной этики в условиях цифровой среды. | 6                        |                                |                          |   |                          |  |  |                                     |  |
|  |                          | 2. Понятие этики как учения о морали и нравственности. Предпосылки возникновения этики. Формирование профессиональной деловой этики. Кодексы профессиональной этики. Особенности профессиональной этики в условиях цифровой среды. |                          |                                | 6                        |   |                          |  |  |                                     |  |
|  |                          | 3. Понятие этики как учения о морали и нравственности. Предпосылки возникновения этики. Формирование профессиональной деловой этики. Кодексы профессиональной этики. Особенности профессиональной этики в условиях цифровой среды. |                          |                                |                          |   |                          | 24   |  |                                     |  |

| <b>2. Деловое общение как форма реализации профессиональной этики.</b>   |           |  |           |  |  |  |           |  |
|--|-----------|--|-----------|--|--|--|-----------|--|
| 1. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики. | 6         |  |           |  |  |  |           |  |
| 2. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики. |           |  | 6         |  |  |  |           |  |
| 3. Основные характеристики делового общения. Технологии и виды делового общения. Основные методы делового общения, применимые в профессиональной этике. Особенности коммуницирования с учетом элементов "новой" этики. |           |  |           |  |  |  | 24        |  |
| <b>3. Служебный этикет.</b>  |           |  |           |  |  |  |           |  |
| 1. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.  | 6         |  |           |  |  |  |           |  |
| 2. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.  |           |  | 6         |  |  |  |           |  |
| 3. Взаимосвязь этики и этикета. Основные элементы служебного этикета.  |           |  |           |  |  |  | 24        |  |
| <b>Всего</b>   | <b>18</b> |  | <b>18</b> |  |  |  | <b>72</b> |  |

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Иванова И. С. Этика делового общения: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Абузярова Н.А., Залоило М.В. Антикоррупционная этика и служебное поведение: Практическое пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие(Москва: Издательский Дом "ФОРУМ").
4. Образование XXI века: гуманизация, поливариативность, цифровизация (Липецк: Липецкий ГПУ).
5. Канке В.А. Этика ответственности: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
6. Кибанов А. Я., Захаров Д.К. Этика деловых отношений: Учебник (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
7. Актуальные проблемы финансового права в условиях цифровизации экономики(Москва: Проспект).
8. Никулова Г. А., Боброва Л.Н. Стиливые проявления при обучении в условиях информатизации и цифровизации образования: Монография (Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
9. Складов Н. А., Васильева Е. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: учебное пособие(Великие Луки: ВЛГАФК).
10. Воинкова Ю. С. Профессиональная этика: методические указания (Курган: КГСХА им. Т.С.Мальцева).

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Microsoft® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
2. Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level - Лиц сертификат 43158512, от 07.12.2007, бессрочный
3. ESET NOD32 Antivirus Business Edition for 2750 users - Лиц сертификат EAV-0189835462, от 10.04.2017, срок - до 26.04.2018

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Электронное средство обучения Moodle, URL адрес <http://study.sfu-kras.ru/login/index.php>.
2. Поисковые системы: Google или Яндекс
3. Научная библиотека СФУ <http://bik.sfu-kras.ru/>



4. Словари. ру. – Режим доступа: <http://slovari.ru/dictsearch>
5. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com>
6. Электронно-библиотечная система "ИНФРА-М": <http://www.znaniyum.com>
7. Электронная библиотека диссертаций (ЭБД) РГБ: <http://dvs.rsl.ru> (доступ к полному тексту), <http://diss.rsl.ru> (доступ к каталогу)
8. ЭБ Издательского дома «Гребенников»: <http://grebennikon.ru>
9. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU): <http://elibrary.ru>
10. Государственный архив Красноярского края (ГАКК): <http://красноярские-архивы.рф>
11. ИАС «Статистика»: <http://www.ias-stat.ru>
12. Электронная библиотека «Гумер» – Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
13. Электронная библиотека «Куб» – Режим доступа: <http://www.koob.ru/>
14. [www.finansy.ru](http://www.finansy.ru) - Экономика и финансы
15. [www.opes.ru](http://www.opes.ru) - Экспертный канал
16. [www.economist.com](http://www.economist.com) - The Economist
17. [www.euromoney.com/default.asp](http://www.euromoney.com/default.asp) - Euromoney
18. [news.ft.com/home/rw](http://news.ft.com/home/rw) - FinancialTimes
19. [www.cfin.ru/index.shtml](http://www.cfin.ru/index.shtml) - Корпоративные финансы
20. <http://www.minfin.ru/> - Министерство финансов РФ
21. <http://www.gks.ru/map.asp> - Федеральная служба государственной статистики
22. <http://www.consultant.ru> - Консультант Плюс. Законодательство РФ, оперативно, достоверно
23. <http://www.financepress.ru> - Издательский дом Финансы и кредит.

### **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

### **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

6 кабинетов с программно-аппаратным комплексом с ПО SANACO LAB 300 на 16 мест; проектором PANASONIC PT-F200NT; интерактивной доской Interwrite; интерактивной плазменной панелью Smartboard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

3 семинарских аудитории с досками обратной проекции SMARTBoard - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

4 компьютерных класса оснащенные компьютерами Kraftway, с досками прямой проекции. Проектор EPSON EMP-X5 - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 мобильных тележек (класс AquaCartMC116, специальное ПО для коллективной работы, WindowsXP, мышь оптическая, тележка сейф, проект) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи;

6 лекционных аудиторных комплексов снабженных: Мультимедийный проектор Epson EMP-X5, пульт дистанционного управления, Сдвоенная радиосистема Audio-Technica ATW-702/701P; Консоль управления #1 HP TFT7600 RKM в составе LCD монитор и клавиатура; Инсталляционный усилитель мощности Electro-Voice PA2250T; Акустическая система для фонового озвучивания Electro-Voice EVID 4.2T.Колонка; Компьютер Kraftway Credo модель KC35 - в/контр. Intel GRAPHICS Media Accelerator 950. до224Мб с\контрол. 10/100/100) - пр.Свободный 79, корп.3, 3 этаж и ул. Маерчака 3, 6, 7 этажи.